



INSTYTUT GRUŹLICY I CHOROÓB PŁUC

01-138 Warszawa, ul. Płocka 26

Tel. +48224312256 Fax. +48224312452

KRS: 0000141482 NIP: 525-00-08-838 REGON: 000288490

Warszawa, dnia 12.04.2024r.

AA.26.10.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc z siedzibą w Warszawie 01-138, ul. Płocka 26 zaprasza Państwa do złożenia oferty na usługę w zakresie w prania, dostawy i instalacji sprzętu do usługi Systemu Radiowej Identyfikacji, usługa najmu bielizny pościelowej, znakowanie bielizny Zamawiającego chipami,realizowanego na podstawie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem udzielania przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), który jest dostępny na stronie internetowej.

Warunki zapytania ofertowego, przedmiot zamówienia, wielkość oraz zakres zostały opisane w załączonych dokumentach.

Załączniki:

Załącznik Nr 1: Warunki zapytania ofertowego.

Załącznik Nr 2: Formularz cenowy.

Załącznik Nr 3: Projekt umowy.

Załącznik Nr 4: Klauzula Informacyjna.

Załącznik Nr 5: Formularz ofertowy.

Z poważaniem

Zastępca Dyrektora
ds. Administracyjno-Technicznych
Instytutu Gruźlicy i Chorób Płuc
[Podpis]
mgr inż. Marek Marzałkowski

Załącznik Nr 1 - Warunki zapytania ofertowego.

1. Nazwa, adres zamawiającego, adres e-mail oraz strona www.

Zamawiający: Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc, ul. Płocka 26, 01-138 Warszawa;
tel. +48-22-43-12-325;
fax. +48-22-43-12-452;
e-mail: p.niemczura@igichp.edu.pl
https://www.igichp.edu.pl/

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z regulamin udzielania przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 2.2 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu oraz w sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1149 z późn. zm.) i innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 2.3 W dalszej części słowa zaproszenie do złożenia ofert/zapytanie ofertowe są używane wymiennie.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie prania, dostawy i instalacji sprzętu do usługi Systemu Radiowej Identyfikacji, usługa najmu bielizny pościelowej, znakowanie bielizny Zamawiającego chipami.

3.2 Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Usługi pralnicze w zakresie prania: : bielizny płaskiej; odzieży fasonowej tj. spodni, bluz, spódnic, fartuchów; koszul nocnych, bluz pidżamowych, spodni pidżamowych, szlafroków, koców, kołder, narzut, materacy, zasłon, firan, parawanów, poduszek, pokrowców gumowych, peleryn, koszul roboczych, bluz i spodni roboczych, podkoszulek, bluz polarowych, swetrów, ścierek, mopów, oraz asortymentu operacyjnego: prześcieradeł operacyjnych, podkładów operacyjnych, serwet operacyjnych, fartuchów operacyjnych barierowych, bluz operacyjnych barierowych, spodni i spódnic operacyjnych barierowych.
Usługa ta obejmuje: odebranie przedmiotu usługi, sortowanie, dezynfekcję, pranie wodne, maglowanie bielizny płaskiej, prasowanie, składanie, opakowanie i dostarczenie czystych do siedziby Zamawiającego.
Zamawiający wymaga, aby usługi objęte zamówieniem były wykonywane z zachowaniem procedur określonych w normie ISO 9001 w zakresie usług prania dla jednostek służby zdrowia, szpitali. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu Certyfikat ISO 9001.
- b) Dostawa i instalacja sprzętu do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji - radio frequency identification ultra high frequency; fale decymetrowe – fale ultra wielkiej częstotliwości
- c) Usługa najmu bielizny pościelowej będącej własnością Wykonawcy: Bielizna pościelowa (poszwa, poszewka , prześcieradło, powłoczka na jasek)
- d) Znakowanie bielizny Zamawiającego chipami – oznaczenie TAG w systemie radiowej identyfikacji UHF.

3.3 Dodatkowe informacje dotyczące Przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do zapytania ofertowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w ciągu 74 dni od daty zawarcia umowy.

7. Informacje dotyczące warunków składania ofert przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 7.1 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców (konsorcja/spółki cywilne):
- wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w zapytaniu ofertowym albo do reprezentowania w zapytaniu ofertowym i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację,
- w przypadku spółki cywilnej wykonawcy są zobowiązani przedłożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo, chyba że pełnomocnictwo wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 7.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

8. Dodatkowe informacje dla wykonawców.

- 8.1. Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia.
- 8.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

9. Formularze i dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

9.1 Do oferty wykonawca dołącza wypełniony Formularz ofertowy – wzór stanowi Załącznik Nr 5.

9.2 Do oferty wykonawca dołącza wypełniony Formularz cenowy – wzór stanowi Załącznik Nr 2.

9.3 Dokumenty, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, potwierdzające uprawnienie osób do podpisania oferty i innych dokumentów, oraz złożenia oświadczeń o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dołączonych do oferty dokumentów rejestrowych.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

10.1 Zapytanie ofertowe prowadzi się z zachowaniem jako podstawowej formy pisemnej.

10.2 Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 10.3 zamawiający dopuszcza, aby komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniach usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.).

10.3 W przypadku wezwania przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, dokumentów lub pełnomocnictw, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć w formie wskazanej przez zamawiającego w wezwaniu.

10.4 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną stroną, która je otrzymuje jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w pkt 1 zaproszenia do złożenia oferty.

10.5 Osoba uprawniona do kontaktowania się z wykonawcami jest: Kierownik Działu Administracyjnego Paweł Niemczura tel +48224312325; e-mail: p.niemczura@igichp.edu.pl

10.6 Godzinami pracy osoby, o której mowa w pkt 10.5, są godz. od 08:00 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

10.7 Zapytanie ofertowe prowadzi się w języku polskim.

10.8 Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie nr faksu oraz adres poczty elektronicznej (e-mail), na które będą przekazywane, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przez zamawiającego.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści zapytania ofertowego.

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści warunków zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do złożenia ofert, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zaproszenie do złożenia ofert jest udostępnione na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

11.5 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść warunków zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do złożenia ofert.

11.6 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

11.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zaproszenia do złożenia ofert a treścią udzielonych wyjaśnień oraz zmian zaproszenia do złożenia ofert, jako obowiązujące należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

12. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert wskazanego w pkt 16. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

Nie jest wymagane.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie jest wymagane.

15. Opis sposobu przygotowania ofert.

15.1 Oferta musi być sporządzona zgodnie z zasadami wynikającymi z warunków zapytania ofertowego.

15.2 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

15.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

15.4 Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

15.5 Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

15.6 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

Adres wykonawcy.

"Usługa w zakresie prania, dostawy i instalacji sprzętu do usługi Systemu Radiowej Identyfikacji, usługa najmu bielizny pościelowej, znakowanie bielizny Zamawiającego chipami ..."

Nie otwierać przed 17.04.2024r., godz. 09:15.

15.7 Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wskazane w zaproszeniu do złożenia ofert. Dokumenty muszą mieć formę oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

- 15.8 Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał wykonawca w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.9 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.10 Wskazane jest, aby strony oferty (wszystkie dokumenty składające się na ofertę) były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, a informacja o ilości stron, zamieszczona w treści oferty.
- 15.11 W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 15.12 Wszystkie strony oferty w formie pisemnej powinny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę.
- 15.13 Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany oferty albo jej wycofanie winny być doręczone zamawiającemu, pod rygorem nieważności, na piśmie, opakowane tak jak oferta i oznaczone wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE OFERTY”, przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian albo wycofaniu. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 15.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.15 Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały wykonawcę.

16 Miejsce i termin składania ofert.

- 16.1 Oferty należy składać w Instytucie Gruźlicy i Chorób Płuc, ul. Płocka 26, 01-138 Warszawa, budynek „E”, pok. Nr 102-Dział Administracyjny w terminie do dnia 17.04.2024 r. do godz. 09:00.
- 16.2 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

17 Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 17.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.04.2024 r. o godz. 09:15 w siedzibie zamawiającego budynek „E”, pok. nr 102-Dział Administracyjny.
- 17.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.3 Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.4 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 17.5 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie udostępniona na tablicy ogłoszeń zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego jak w pkt 1 zaproszenia do złożenia oferty jeżeli zaproszenie do złożenia oferty jest udostępnione na stronie internetowej.
- 17.6 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 17.7 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem składania ofert jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

18 Sposób obliczenia ceny oferty.

- 18.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty: w zakresie prania, dostawy i instalacji sprzętu do usługi Systemu Radiowej Identyfikacji, usługi najmu bielizny pościelowej oraz znakowania bielizny Zamawiającego chipami (także podatku od towarów i usług).
- 18.2 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z zaproszenia do złożenia oferty i należy ją traktować jako wynagrodzenie ostateczne.
- 18.3 Ceny wszystkich elementów zamówienia określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
- 18.4 Cena powinna być wyrażona w złotych.
- 18.5 Cena musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 18.6 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych.

19 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 19.1 W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Kryterium oceny.	Znaczenie.
1.	Cena.	100%

- 19.2 Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Wzór.
$\text{Liczba punktów} = (C_n / C_b \times 100 \text{ pkt})$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert ważnych, - C_b – cena oferty badanej.

- 19.3 Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19.4 Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku zapytania ofertowego, w tym także o zamknięciu zapytania ofertowego bez dokonania wyboru.

20 Zawarcie umowy.

20.1 Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w formie pisemnej poprzez złożenie podpisów na dokumencie obejmującym treść oświadczeń woli przez każdą ze stron.

20.2 Projekt umowy określa Załącznik Nr 3 do warunków zapytania ofertowego.

21. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1 Zamawiający zawiadomi wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć umowę zgodnie z projektem umowy.

21.2 Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaze zamawiającemu informacje o osobach które będą podpisywać umowę oraz przedstawi umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile występują).

21.3 Zamawiający zawrze umowę w terminie związania z ofertą.

21.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, wzywany dwukrotnie do podpisania umowy we wskazanym terminie nie podpisze jej, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

22. Postanowienia końcowe.

22.1 Zamawiający odrzuci ofertę:

1. złożoną przez wykonawcę po terminie,
2. zawierającą nieprawdziwe informacje,
3. nieważną,
4. niezgodną z warunkami zapytania ofertowego;
5. jeżeli wykonawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny,
6. jeżeli wykonawca złożył ofertę alternatywną.

22.2 Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, gdy:

1. nie wpłynie żadna oferta,
2. zostaną odrzucone wszystkie oferty,
3. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
4. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zapytania ofertowego lub zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego, np. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć, zostaną mu cofnięte środki przyznane na sfinansowanie zamówienia.

22.3 Zamawiający, po upływie terminu składania ofert zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany warunków zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

22.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyn.

23. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie ul. Płocka 26

2. Z Inspektorem Ochrony Danych ze strony Zamawiającego można się skontaktować e-mailowo., e-mail iod@igichp.edu.pl

3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu:

- a) wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO;
- b) wykonywania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
 - o rachunkowości,
 - o dostępie do informacji publicznej,
 - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- c) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO.

4. odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz Zamawiającego usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną.
5. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. podanie przez osoby reprezentujące Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak tych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługują osobom reprezentującym Wykonawcę :
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Tab.1

Opis przedmiotu zamówienia.	Jm.	Ilość jm.	Wartość netto za jm.	Wartość netto	VAT%	Cena brutto
Przedmiotem zamówienia są usługi pralni w zakresie prania: bielizny płaskiej; odzieży fasonowej tj. spodni, bluz, spódnice, fartuchów; koszul nocnych, bluz pidżamowych, szlafroków, koców, kolder, narzut, materacy, zasłon, firan, parawanów, poduszek, pokrowców gumowych, peleryn, koszul roboczych, bluz i spodni roboczych, podkoszułek, bluz polartowych, swetrow, ścierek, mopów, oraz asortymentu operacyjnego; prześcieradeł operacyjnych, podkładów operacyjnych, serwet operacyjnych, fartuchów operacyjnych barierowych, bluz operacyjnych barierowych, spodni i spódnic operacyjnych barierowych. Usługa ta obejmuje: odebranie przedmiotu usługi, sortowanie, dezynfekcję, pranie wodne, maglowanie bielizny płaskiej, prasowanie, składanie, opakowanie i dostarczenie czystych do siedziby Zamawiającego.	kg	24 000		0,00	23%	0,00

Tab.2

Opis przedmiotu zamówienia.	Jm.	Ilość jm.	Wartość netto za jm.	Wartość netto	VAT%	Cena brutto
Najem dostarczonego i zainstalowanego sprzętu do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji ultra high frequency (zaopatrzenie magazynów Zamawiającego w sprzęt do obsługi programu Radiowej Identyfikacji, wdrożenie systemu, oprogramowanie, przeszkolenie pracowników Zamawiającego)	dni	74,00	0,00	0,00	23%	0,00

Tab.3

Opis przedmiotu zamówienia.	Jm.	Ilość jm.	Wartość netto za jm.	Wartość netto	VAT%	Cena brutto
Usługa najmu bielizny pościelowej będącej własnością Wykonawcy: Komplet bielizny pościelowej (poszwa, poszewka, prześcieradło, powłoczka na jasiek) wykonany z tkaniny o gramaturze od 135g-145g/m² +/-5g/m² zawierającej (+/-10%) 50% bawełny - 50% poliestru. Tkanina posiadająca w swojej strukturze nanocząsteczki srebra zabezpieczające przed namnażaniem bakterii <i>Staphylococcus aureus</i> (ATCC 6538) - potwierdzone certyfikatem spełnienia normy wyznaczonej przez Polski Komitet Normalizacyjny dla wyrobów włókienniczych w zakresie wyznaczania aktywności antibakteryjnej oraz raportem z badań tkaniny wykonanym przez niezależne laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA), po co najmniej 100 cyklach jej prania, suszenia i maglowania. Pościel zarejestrowana w Urzędzie Rejestracji Wyrobów Medycznych w klasie I nie sterylnej. Temperatura prania 95 stopni. Wytrzymałość na rozciąganie min. 400N. Zmiana wymiarów po praniu i suszeniu nie większa niż 5%. W strukturę tkaniny, na całej długości lub szerokości wyrobu wtkany trwały napis, w kolorze kontrastowym, o szerokości 1-2 cm z nazwą Wykonawcy. Każda sztuka oznaczona tagiem (chipem), w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF, umożliwiającym kontrolę ilości wykonanych procesów, identyfikację miejsca, w którym sztuka znajduje się w danym momencie oraz pozwalająca na wykonanie czynności szczytowania danych bielizny skazanej, tj. bezdotykowo.						
Poszwa, wym.: 210 x 160 cm						
Poszewka, wym.: 70 x 80 cm						
Prześcieradło, wym: 250 x 160 cm	kpl.	100		0,00	23%	0,00
Poszewka na jasiek, wym.: 40 x 40 cm						

Tab.4

Opis przedmiotu zamówienia.	Jm.	Ilość jm.	Wartość netto za jm.	Wartość netto	VAT%	Cena brutto
Znakowanie biletów Zamiawiającego – oznaczenie TAGami w systemie radiowej identyfikacji ultra high frequency asortymentu będącego własnością Zamiawiającego. Zamiawiający określa szacunkową ilość asortymentu przeznaczonego do tagowania.	tag	100		0,00	23%	0,00

Łączne koszty przedmiotu zamówienia : Tabela 1+ Tabela 2 + Tabela 3 + Tabela 4	
Wartość netto	Cena brutto
Tabela 1. 0,00	0,00
Tabela 2. 0,00	0,00
Tabela 3. 0,00	0,00
Tabela 4. 0,00	0,00
Łącznie 0,00	0,00

UMOWA NR/2024

zawarta w dniu2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Gruźlicy i Chorób Płuc z siedzibą w Warszawie 01-138, ul. Płocka 26, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000141482, posiadającym NIP nr 525-000-88-38, REGON nr 000288490,

reprezentowanym przez:

.....
a

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy Wykonawcą.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023, poz.1605) – ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza 130 000 złotych (netto).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, którym jest:
 - 1) świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pralniczych z zastosowaniem Systemu Radiowej Identyfikacji UHF w zakresie prania: bielizny płaskiej; odzieży fasonowej tj. spodni, bluz, spódnic, fartuchów; koszul nocnych, bluz pidżamowych, spodni pidżamowych, szlafroków, koców, kołder, narzut, materacy, zasłon, firan, parawanów, poduszek, pokrowców gumowych, peleryn, koszul roboczych, bluz i spodni roboczych, podkoszulek, bluz polarowych, swetrów, ścierek, mopów, oraz asortymentu operacyjnego: prześcieradeł operacyjnych, podkładów operacyjnych, serwet operacyjnych, fartuchów operacyjnych barierowych, bluz operacyjnych barierowych, spodni i spódnic operacyjnych barierowych (zwanymi dalej: przedmiotem usługi)
 - 2) najem sprzętu do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji UHF (w dalszej części opisane w §2),
 - 3) usługa najmu bielizny pościelowej będącej własnością Wykonawcy,
 - 4) znakowanie bielizny Zamawiającego chipami.
2. Przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 obejmuje: odebranie przedmiotu usługi, sortowanie, dezynfekcję, pranie wodne, maglowanie bielizny płaskiej, prasowanie, składanie, opakowanie i dostarczenie czystych do siedziby Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy i warunki oraz termin jego wykonania, o ile nie zostało to odmiennie uregulowane w umowie, zawarty jest w Zapytaniu ofertowym stanowiący integralną część umowy -załącznik nr 1.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, umiejętności i środki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, tak, że może świadczyć je na profesjonalnym poziomie i zobowiązuje się do wykonania tych usług z należytą starannością zapewniając wysoką ich jakość oraz zgodność z normami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. Pralnia Wykonawcy posiada barierę higieniczną (całkowite wyeliminowanie stykania się przedmiotów prania czystych i brudnych oraz pracowników tych dwóch stref między stroną czystą i brudną oraz stosuje technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) poddania przedmiotu usługi procesom prania zgodnie z wymogami reżimu sanitarnego oraz z zaleceniami producenta dla danego gatunku materiału, z dezynfekcją w urządzeniach piorąco-dezynfekujących z użyciem profesjonalnych hypoalergicznym preparatów zgodnych z obowiązującymi przepisami, gwarantujących wysoką jakość prania nie powodujących przyspieszonego zużycia pranych produktów, uszkodzenia oraz zapewniających odpowiedni poziom bieli i trwałości kolorów, skutecznie usuwające zabrudzenia, nie niszczące tkanin,
 - 2) prania, maglowania, prasowania i naprawiania bielizny płaskiej; maglowanie lub prasowanie bielizny Wykonawca będzie prowadził w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zabrudzenie lub zakażenie,
 - 3) prasowania odzieży fasonowej,
 - 4) stosowania w praniu wodnym z dezynfekcją bielizny szpitalnej środki skuteczne wobec bakterii, grzybów, wirusów, prątków gruźlicy oraz spor (przetrwalników) bakterii *Clostridium difficile*,
 - 5) przeprowadzenia procesu prania z dezynfekcją w urządzeniach posiadających systemy dozujące preparaty oraz przyrządy kontrolujące i rejestrujące technologię procesu prania (temperatura, czas, itp.),
 - 6) osobnego prania odzieży operacyjnej barierowej osobno w pralnicach-wirówkach,
 - 7) odpylenia bielizny operacyjnej i ubrań operacyjnych,
 - 8) nie mieszania bielizny szpitalnej Zamawiającego z bielizną z innych placówek,
 - 9) w przypadku, gdy bielizna operacyjna nie nadaje się do użycia (reklamacja upranej bielizny), obowiązek zabezpieczenia szpitala w obłożenie operacyjne leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca w ciągu 24 godzin ma obowiązek zapewnić bieliznę zastępczą o parametrach bielizny funkcjonującej u Zamawiającego która powinna zostać dostarczona do Magazynu Bielizny Czystej. Po usunięciu reklamacji asortyment Zamawiającego zostanie zwrócony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - 10) naprawy uszkodzeń przedmiotu usługi (zszywanie, cerowanie, guziki, troki, suwaki, itp.), a w przypadku zniszczenia bądź zagubienia rzeczy, Wykonawca poniesie koszty związane z odkupieniem asortymentu tej samej jakości i posiadających tożsame lub zbliżone parametry.
 - 11) dostarczania czystego, suchego asortymentu płaskiego (w tym materace, koce, poduszki, kołdry) w partiach pakowanych w folie zgrzewane,
 - 12) dostarczania na wieszakach, pakowania partiami po 10 sztuk zabezpieczonych folią chroniącą przed zabrudzeniem upranej i uprasowanej odzieży fasonowej personelu medycznego, odzieży roboczej i odzieży pacjentów,

- 13) oznaczania na barierowych fartuchach operacyjnych ilości wystąpień (cykli prania, suszenia) w pralni Wykonawcy w postaci etykiety wszytej do fartucha, gdzie będzie odznaczany przez Wykonawcę każdy kolejny cykl prania, do czasu całkowitego oznakowania asortymentu Zamawiającego tagami w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF,
 - 14) prania bielizny barierowej wielokrotnego użytku w temp. do 65°C z użyciem odpowiedniego środka piorąco-dezynfekującego,
 - 15) pakowania odzieży barierowej wielokrotnego użytku w worki poliestrowe (separacyjne) lub materiałowe w celu odizolowania od pozostałego asortymentu podczas transportu,
 - 16) przewożenia czystego przedmiotu prania na stelażach, bądź w koszach dedykowanych do przewożenia bielizny,
 - 17) dostarczenia na czas trwania umowy koszy transportowych do brudnej bielizny w ilości 8 szt., o wymiarach: wys.: 180-185 cm, gł.: 75-85 cm, szer.: 70-80 cm,
 - 18) dostarczenia na czas trwania umowy małych wózków do bielizny (tzw. koleby) w ilości 2 szt., czterokołowe o wymiarach: dł.: 80-100 cm, szer.: 60-65 cm, wys.: 75-80 cm.
 - 19) przewożenia środkami transportu z zachowaniem zasad sanitarno-epidemiologicznych (oddzielone od siebie komory załadunkowe dla rzeczy brudnych i czystych) posiadającymi aktualną pozytywną opinię stacji sanitarno-epidemiologicznej właściwej do miejsca wykonywania przedmiotu umowy,
 - 20) transportu, załadunku i rozładunku bielizny na swój koszt.
 - 21) pokrycia kosztów przeprowadzonego przez Zamawiającego nie częściej jednak niż 1 raz na 2 miesiące lub w sytuacji dochodzenia epidemiologicznego badania mikrobiologicznego wypranego przedmiotu umowy. Badania zostaną pobrane w siedzibie Zamawiającego z czystego przedmiotu prania, przez pracowników Zamawiającego i wykonane w Pracowni Bakteriologii Ogólnej na terenie Zamawiającego – koszt badania mikrobiologicznego w siedzibie Zamawiającego wynosi 65,00 zł,
 - 22) poddania się okresowym kontrolom Zamawiającego (osobom trzecim działającym na jego zlecenie) w zakresie higieny miejsca, w którym wykonywany jest przedmiot umowy,
 - 23) odbioru i dostawy do siedziby Zamawiającego rzeczy powierzonych do wykonania usługi w tej samej ilości i asortymencie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru, wyprania i dostawy czystych i w tej samej ilości, powierzonych rzeczy, według złożonego zlecenia Zamawiającego, maksymalnie w ciągu 24 godzin. Środek transportu winien być zdezynfekowany przed każdym transportem czystych rzeczy.
 7. Odbiór i dostawa rzeczy zostanie zewidencjonowana w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF, a jeśli asortyment szpitalny nie będzie oznakowany na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez przedstawicieli stron umowy na których zgłaszane są ewentualne uwagi dotyczące wykonania usługi prania.
 8. Ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu upoważniona jest:, a ze strony Wykonawcy: Zmiana osób upoważnionych do podpisania protokołu nie będzie stanowić zmiany umowy. Strony powinny jednak w takim przypadku przekazać taką informację na piśmie.
 9. Obliczenie wagi przedmiotu prania będzie następować po upraniu i wysuszeniu w siedzibie Zamawiającego wg wskazań wagi posiadającej aktualną legalizację.
 10. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą celem umożliwienia mu należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2, dostarczy oraz zainstaluje sprzęt do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji UHF pozwalający na bezdotykowe liczenie sztuk bielizny brudnej zdawanej przez Zamawiającego do prania oraz ewidencjonowanie bielizny czystej wydawanej do wyznaczonych komórek organizacyjnych Zamawiającego. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane dostępowe. Obsługa systemu odbywa się poprzez przeglądarkę internetową. Wykonawca gwarantuje, że posiada licencję na używane oprogramowanie. Wykonawca będzie przeprowadzał niezbędne przeglądy i konserwacje, a w przypadku awarii sprzętu, czas naprawy lub wymiany urządzeń nie może przekroczyć 3 dni roboczych.
2. Wykonawca oznakuje i wprowadzi do systemu bieliznę Zamawiającego przy pomocy tagów (chipów), działających w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF. Wykonawca w oprogramowaniu dokona podziału na komórki organizacyjne oraz nazwie cały asortyment zgodnie z nazewnictwem obowiązującym u Zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu w trybie online dostęp do monitorowania procesu związanego z obiegiem asortymentu (monitoring stanów magazynowych, reklamacje dotyczące niezgodności otrzymanego asortymentu z protokołem dostaw, składanie zamówień)
4. W przypadku utraty lub uszkodzenia chipa w procesie prania, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany i wszycia nowego chipa na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych usług w celu weryfikacji przekazywanego asortymentu.
6. Wykonawca zobowiązany jest wyposażać magazyn bielizny czystej i brudnej Zamawiającego w odpowiedni sprzęt i oprogramowanie, które pozwoli na monitorowanie drogi pojedynczego asortymentu na terenie szpitala.
7. Program musi umożliwiać:
 - 1) dostęp określonych użytkowników do obsługi systemu,
 - 2) wykonanie raportu aktualnego stanu asortymentu,
 - 3) wykonanie raportu ilości asortymentu przekazanego na oddziały.
1. W ramach wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu licencji na korzystanie z wszelkich udostępnionych przez niego programów komputerowych lub zapewnienia udzielenia takiej licencji Zamawiającemu, w następującym zakresie:
 - 1) licencja będzie uprawniać Zamawiającego do korzystania z programów komputerowych na następujących polach eksploatacji:
 - trwale lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie utworu dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania utworu, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie utworu dowolną techniką w szczególności techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;

- 2) licencja będzie udzielana z chwilą wydania Zamawiającemu programu komputerowego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń przez jakikolwiek podmiot;
 - 3) licencja będzie uprawniać Zamawiającego do upoważnienia innych podmiotów do zapewnienia obsługi technicznej programów komputerowych, w tym poprzez zlecenie im czynności serwisowych lub administracyjnych.
2. Wykonawca zapewni nadzór online nad oprogramowaniem i zobowiązuje się do usuwania awarii informatycznych w czasie 24h.

§3

1. Zamawiający będzie wynajmował bieliznę pościelową dla Oddziału Intensywnej Terapii w asortymencie i ilościach określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy. W celu prawidłowej realizacji zamówienia Wykonawca powinien posiadać zapas asortymentu pozwalający na ciągłość i prawidłową pracę Oddziału.
2. Asortyment wynajmowany, który jest własnością Wykonawcy, musi być oznakowany Systemem Radiowej Identyfikacji UHF, który będzie kompatybilny z oprogramowaniem funkcjonującym w pralni Wykonawcy i będzie zapewniał ewidencję ilości cykli prania bielizny.

§4

1. Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie oznaczał przekazywaną partiami bieliznę Zamawiającego TAGami (chipami) w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF oraz wprowadzał do systemu.
2. Każdorazowo po przekazaniu bielizny brudnej do prania, po wykonaniu usługi, asortyment nieoznakowany elektronicznie pozostanie w pralni Wykonawcy w celu oznakowania, wszycia TAGa i wprowadzenia do systemu.

§5

1. Strony ustalają wartość netto dla jednego kilograma suchego wypranego i uprasowanego przedmiotu prania, o którym mowa w § 1 ust. 1, w wysokości określonej w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy. W cenę usługi wliczone są wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty transportu, załadunku, rozładunku, środków chemicznych i opakowania przedmiotu usługi.
2. Strony ustalają czynsz za najem sprzętu do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji ultra high w wysokości określonej w formularzu cenowym. Czynsz ten będzie płatny od dnia uruchomienia Systemu.
3. Strony ustalają czynsz za najem bielizny pościelowej w wysokości określonej w formularzu cenowym.
4. Strony uzgadniają, iż miesięczny czynsz za najem, o którym mowa w ust. 2 oraz ust. 3 będzie płatny z dołu. Jeżeli okres najmu nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy ustala się proporcjonalnie, przyjmując, że jednemu dniowi najmu, odpowiada 1/30 (słownie: jedna trzydziesta) wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 albo ust. 3.
5. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 0/00....zł (słownie:00/100 zł) na którą składa się kwota nettozł (słownie: czterysta trzydzieści sześć tysięcy dwieście dwadzieścia osiem 00/100 zł) plus należny podatek VAT. Kwota ta stanowi górną granicę zobowiązań jaką Zamawiający może łącznie zaciągnąć na podstawie umowy. Wykonanie przedmiotu umowy na niższą kwotę nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Strony uzgadniają miesięczny okres rozliczania świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1.
7. Faktury, za każdy miesiąc kalendarzowy, Wykonawca wystawiać będzie do dnia 10 następnego miesiąca i przekazywać Zamawiającemu.
8. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, będą podpisane przez obie strony protokoły zdawczo odbiorcze potwierdzające wykonanie usług. Wynagrodzenie wskazane w fakturze będzie odpowiadać faktycznie wykonanym usługom pralniczym z zachowaniem cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. W razie nieregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
11. Przelew wierzytelności wynikających z umowy może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Faktury, w przypadku gdy mają postać ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), mogą być przesyłane do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
14. Wykonawca zapewnia, że jest podmiotem zarejestrowanym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 t.j.) jako zarejestrowany podatnik VAT oraz że numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1, figuruje w powyższym wykazie. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazany w fakturze numer rachunku nie jest zgodny z numerem rachunku wskazanym jako rachunek Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o stwierdzonej niezgodności i wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia ww. niezgodności. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o usunięciu ww. niezgodności. W przypadku nieusunięcia niezgodności Zamawiający według własnego wyboru będzie uprawniony do:
 - 1) dokonania zapłaty należności wynikającej z faktury na rachunek bankowy wskazany w wykazie, o którym mowa w ust. 14, lub
 - 2) dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze (gdy nie będzie on ujawniony w wykazie) i dokonania czynności przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2383 t.j.).

16. Zamawiający oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. Poz. 1790 z póź.zm.)

§ 6

1. Wykonawca będzie wykonywał usługi pralnicze od poniedziałku do piątku każdego tygodnia, w następujących godzinach:
 - 1) w godz. 6:00 – 6:30 realizowana będzie dostawa czystej bielizny i innych rzeczy upranych do siedziby Zamawiającego,
 - 2) do godz. 7:00 dokonywany będzie odbiór brudnej bielizny, odzieży i innych rzeczy przeznaczonych do prania ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca w obrębie jego siedziby.
 - 3) Dodatkowo drugi raz odbiór brudnej bielizny w każdy piątek w godz. 12:00 – 12:30 oraz drugi raz w dzień poprzedzający święta także w godz. 12:00 – 12:30.
2. Dostawa i odbiór odbywał się będzie w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF, a asortymentu nieoznakowanego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Termin wykonania usługi prania w dni powszednie nie może przekroczyć 24 godzin od godziny odebrania brudnych rzeczy.
4. Brudna bielizna, odzież i inne rzeczy przeznaczone do prania odebrane przez Wykonawcę w piątek muszą być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej do godz. 6:30 w poniedziałek.
5. W przypadku wystąpienia szczególnych potrzeb po stronie Zamawiającego, Wykonawca na pisemne bądź telefoniczne żądanie Zamawiającego dokonywać będzie kilku odbiorów i dostaw rzeczy powierzonych do wykonania usługi w ciągu jednego dnia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych przypadków uchybień w wykonaniu usługi.

§ 7

1. Miejsce odbioru i dostaw rzeczy jest magazyn czystej bielizny Zamawiającego lub miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie jego siedziby.
2. Osobą uprawnioną do przygotowania bielizny brudnej do przekazania Wykonawcy jest
3. Rzecz po wykonaniu usługi winny być dostarczone w foliach zgrzewanych, odzież na wieszakach, odzież barierowa wielokrotnego użytku w workach poliestrowych lub materiałowych (separacyjnych). Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot prania posegregowany według asortymentu.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania na zasadach ogólnych, chyba że umowa w danym przypadku przewiduje modyfikację tych zasad.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 (pięćset) zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu jakiegokolwiek elementu świadczenia objętego umową w stosunku do terminów wskazanych w umowie. Karę umowną w tej wysokości Wykonawca zapłaci również w przypadku nienależytego wykonania usługi polegającego na dostarczeniu rzeczy źle upranych, uprasowanych, podartych lub niezapakowanych zgodnie z umową.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto umowy, określonego w § 5 ust. 5.
4. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnianie określonych w umowie osób na podstawie umów o pracę, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 (jeden tysiąc) zł za każdy stwierdzony przypadek.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 (jeden tysiąc) zł za każdy stwierdzony przypadek gdy wskazane w umowie czynności wykonywała osoba w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną za każde nie poinformowanie w terminie Zamawiającego o zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o nowych podwykonawcach, którym Wykonawca zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy, w wysokości 500,00 (pięćset) złotych za każdy taki przypadek.
7. W przypadku nie przedłożenia dokumentu poświadczającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia w terminie o którym mowa w § 13 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 (jeden tysiąc) zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 1 000,00 (jeden tysiąc) zł za każdy przypadek nie przedstawienia Zamawiającemu wyniku badań bakteriologicznych materiału pobranego z przedmiotu prania i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach pralni oraz odzieży i rąk pracującego tam personelu.
9. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez uprzedniego pisemnego wezwania do ich zapłaty w oparciu o notę obciążeniową wystawioną przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. W przypadku niedokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 9, kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
11. Naliczenie przez Zamawiającego zastrzeżonych umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
12. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia umowy odrębnie.
13. Kary umowne są należne także w przypadku wypowiedzenia umowy, niezależnie od jego przyczyn.
14. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonywania przedmiotu umowy.
15. Łączna wartość kar umownych którą mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 35% łącznego wynagrodzenia brutto umowy, określonego w § 5 ust. 5.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) trzykrotnej uzasadnionej reklamacji, co do jakości i terminowości usług,
 - 2) przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 3) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania umowy,

- 4) likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 5) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiającego wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Rozwiązanie zawartej umowy może nastąpić również w każdym czasie za porozumieniem stron lub w drodze wypowiedzenia, z miesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku:
- 1) ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu zawartego przez Zamawiającego z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - 2) istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług zdrowotnych przez Zamawiającego,
 - 3) zmian organizacyjnych u Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nie przestrzeganie przepisów sanitarno - epidemiologicznych lub za nie przestrzeganie zasad transportu bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej i medycznej oraz innych materiałów wymagających czyszczenia przy świadczeniu niniejszej usługi.
2. Za rzeczy zniszczone lub zaginione podczas świadczenia usługi odpowiada Wykonawca. Podstawą do ustalenia wysokości odszkodowania będą nakłady poniesione przez Zamawiającego na zakup utraconych rzeczy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, maksymalnie w ciągu 24 godzin, rozpatrzenia reklamacji złożonej przez Zamawiającego po każdorazowym stwierdzeniu niewłaściwej jakości usługi lub braku ilościowym, zgłoszonym Wykonawcy w ciągu 48 godzin po odbiorze upranych rzeczy (w przypadku dni świątecznych terminy ulegają wydłużeniu do pierwszego dnia roboczego po okresie przerwy).
4. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu co trzy miesiące wyniki badań bakteriologicznych materiału pobranego z przedmiotu prania i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach pralni oraz odzieży i ręk pracujących tam personelu.

§ 11

1. Strony Umowy oświadczają, że dane pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem Umowy i w celu jej realizacji. Udostępniane dane mogą obejmować: imię i nazwisko, miejsce pracy, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego oraz dane niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków.
 2. Zamawiający upoważnia i na mocy umowy zobowiązuje Wykonawcę do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwane dalej „RODO”, wobec osób, których dane Wykonawca przekazał Zamawiającemu lub których dane są zamieszczone w umowie bądź załącznikach do umowy, dla których Zamawiający staje się administratorem.
 3. W wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w pkt 38.2, Wykonawca zobowiązuje się przekazać pisemnie osobom, których dane udostępnił, klauzulę informacyjną o poniższej treści: „Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc - zwany dalej „Instytutem”, z siedzibą w Warszawie, adres: 01-138 Warszawa, ul. Płocka 26,
 - b) Powołałiśmy inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie, można się z nim skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@igichp.edu.pl, tel. +48-22-43-12-235. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy w oparciu o przepisy RODO: art. 6 ust. 1 lit. b (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy) - w przypadku danych osobowych osób będących stronami umowy, art. 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) – w przypadku pracowników Wykonawcy, art. 6 ust. 1 lit. f (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora) - w przypadku reprezentantów stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy.
 - c) Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
 - d) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania. Nie przekazujemy Państwu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
 - e) Dane przetwarzane będą w okresie realizacji umowy, którą Wykonawca zawarł z administratorem w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Świadczenie usług w zakresie prania, (...)”, a także później do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Po wykonaniu umowy oraz upływie okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.
 - f) Osoby, których dane przetwarza administrator posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - g) Osoby, których dane przetwarza administrator mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Mogą to Państwo zrobić, jeśli uznają, że przetwarzamy dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa.
 - h) Dane osobowe przetwarzane przez administratora: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy, oraz dane niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków, administrator uzyskał od (należy wpisać dane identyfikujące Wykonawcę) w związku z realizacją umowy.”
4. Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje RODO oraz inne obowiązujące przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany będą mogły być dokonane w okolicznościach:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym świadczenia stron umowy,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem okoliczności wynikających z realizacji umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) wydłużenie okresu trwania umowy – w przypadku niewyczerpania całości kwoty umowy do czasu jej wyczerpania.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym obejmującą usługę będącą przedmiotem umowy, o sumie gwarancyjnej ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż 250 000,00 zł.
2. W przypadku gdy ubezpieczenie traci ważność w trakcie trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczenia nie później niż 30 dni przed upływem terminu ważności aktualnej polisy.
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej winno obejmować ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych i innych zakażeń wewnątrz szpitalnych m.in. w związku z niewłaściwym wykonaniem usługi pralniczej oraz czyszczenia chemicznego.

§ 14

1. Zamawiający, , wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności: transportu bielizny (kierowca), prania, maglowania, prasowania, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Zamawiający wymaga, aby ww. czynności o ile nie są (lub będą) wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy – Kodeks pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy dostarczyć Zamawiającemu wykaz pracowników skierowanych do realizacji zamówienia i aktualizowania wykazu na bieżąco tj. w przypadku każdorazowych zmian personalnych.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Dowodami mogą być:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 15

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawców znanych w chwili zawarcia umowy:

..... - w zakresie,

[wskazanie firmy, danych kontaktowych oraz przedstawiciela Podwykonawcy]
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach (podając dane wskazane w ust. 2), którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy w terminie trzech dni roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac i/lub zmianą danych. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą o udziale którego w wykonaniu umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
4. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą co do którego Wykonawca nie wykonał wskazanych powyżej obowiązków, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych oświadczeń lub dokumentów, a opóźnienie w świadczeniu usług, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, o którym mowa w ustępie powyżej, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia podwykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części prac.
7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
8. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
10. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniebdania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniebdania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.

11. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 3-10 upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym. Oświadczenie to winno zostać złożone w formie pisemnej.

§ 16

Gdyby jakiegokolwiek postanowienie umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zastępują postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję stron.

§ 17

Umowa obowiązuje w okresie odr.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 19

1. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w terminie 14 dni od zawiadomienia drugiej strony o istnieniu sporu.
3. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe, spory wynikłe na tle wykonywania umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Integralna część umowy stanowią załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) kopia oferty,
- 3) kopia formularza cenowego,
- 4) polisa OC,
- 5) wzór protokołu zdawczo-odbiorczego bielizny oddanej do prania,
- 6) dokumenty wskazane w załączniku nr 1 do umowy :pkt1 ppkt 1, pkt 17 ppkt 6

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) świadczenie usługi pralniczej w zakresie prania: bielizny płaskiej; odzieży fasonowej tj. spodni, bluz, spódnic, fartuchów; koszul nocnych, bluz pidżamowych, spodni pidżamowych, szlafroków, koców, kołder, narzut, materacy, zasłon, firan, parawanów, poduszek, pokrowców gumowych, peleryn, koszul roboczych, bluz i spodni roboczych, podkoszulek, bluz polarowych, swetrów, ścierek, mopów, oraz asortymentu operacyjnego: prześcieradeł operacyjnych, podkładów operacyjnych, serwet operacyjnych, fartuchów operacyjnych barierowych, bluz operacyjnych barierowych, spodni i spódnic operacyjnych barierowych. Usługa ta obejmuje: odebranie przedmiotu usługi, sortowanie, dezynfekcję, pranie wodne, maglowanie bielizny płaskiej, prasowanie, składanie, opakowanie i dostarczenie czystych do siedziby Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby usługi objęte zamówieniem były wykonywane z zachowaniem procedur określonych w normie ISO 9001 w zakresie usług prania dla jednostek służby zdrowia, szpitali. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu Certyfikat ISO 9001,
- 2) dostawa i instalacja sprzętu do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji - radio frequency identification ultra high frequency; fale decymetrowe – fale ultra wielkiej częstotliwości (zaopatrzenie magazynów Zamawiającego w sprzęt do obsługi programu radiowej identyfikacji UHF, wdrożenie systemu, oprogramowanie, przeszkolenie pracowników Zamawiającego),
- 3) świadczenie usługi najmu bielizny pościelowej tj.: poszwa, poszewka , prześcieradło, powłoczka na jasiek) będącej własnością Wykonawcy,
- 4) znakowanie bielizny Zamawiającego chipami – oznaczenie TAG w systemie radiowej identyfikacji UHF.

2. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany przy stosowaniu następujących wymagań technicznych i jakościowych:

- poddania przedmiotu usługi procesom prania zgodnie z wymogami reżimu sanitarnego oraz z zaleceniami producenta dla danego gatunku materiału, z dezynfekcją w urządzeniach piorąco-dezynfekujących z użyciem profesjonalnych hypoalergicznym preparatów zgodnych z obowiązującymi przepisami, gwarantujących wysoką jakość prania nie powodujących przyspieszonego zużycia pranych produktów, uszkodzenia oraz zapewniających odpowiedni poziom bieli i trwałości kolorów, skutecznie usuwające zabrudzenia, nie niszczące tkanin,
- pranie, maglowanie, prasowanie i naprawianie bielizny płaskiej; maglowanie lub prasowanie bielizny należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zabrudzenie lub zakażenie,
- prasowania odzieży fasonowej,
- stosowania w praniu wodnym z dezynfekcją bielizny szpitalnej środki skuteczne wobec bakterii, grzybów, wirusów, prątków gruźlicy oraz spor (przetrwalników) bakterii *Clostridium difficile*,
- przeprowadzenia procesu prania z dezynfekcją w urządzeniach posiadających systemy dozujące preparaty oraz przyrządy kontrolujące i rejestrujące technologię procesu prania (temperatura, czas, itp.),
- osobnego prania odzieży operacyjnej barierowej osobno w pralnicach-wirówkach,
- odpylenia bielizny operacyjnej i ubrań operacyjnych,
- nie mieszania bielizny szpitalnej Zamawiającego z bielizną z innych placówek,
- w przypadku, gdy bielizna operacyjna nie nadaje się do użycia (reklamacja upranej bielizny), obowiązek zabezpieczenia szpitala w obłożenie operacyjne leży po stronie Wykonawcy,
- naprawy uszkodzeń przedmiotu usługi (zszywanie, cerowanie, guziki, troki, suwaki, itp.), a w przypadku zniszczenia bądź zagubienia rzeczy, Wykonawca poniesie koszty związane z odkupieniem asortymentu,
- dostarczania czystego, suchego asortymentu płaskiego (w tym materace, koce, poduszki, kołdry) w partiach pakowanych w folie zgrzewane,
- dostarczania na wieszakach, pakowania partiami po 10 szt. zabezpieczonych folią chroniącą przed zabrudzeniem upranej i uprasowanej odzieży fasonowej personelu medycznego, odzieży roboczej i odzieży pacjentów,
- oznaczania na barierowych fartuchach operacyjnych ilości wystąpień (cykli prania, suszenia) w pralni wykonawcy na etykiecie wszytej do fartucha, gdzie będzie odznaczany przez Wykonawcę każdy kolejny cykl prania, do czasu całkowitego oznakowania asortymentu Zamawiającego tagami w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF,
- prania bielizny barierowej wielokrotnego użytku w temp. do 65°C z użyciem odpowiedniego środka piorąco - dezynfekującego,
- pakowania odzieży barierowej wielokrotnego użytku w worki poliestrowe (separacyjne) lub materiałowe w celu odizolowania od pozostałego asortymentu podczas transportu,
- przewożenia czystego przedmiotu prania na stelażach, bądź w koszach dedykowanych do przewożenia bielizny,
- dostarczania czystego przedmiotu zamówienia w godz. 6⁰⁰-6³⁰ i odbioru brudnego przedmiotu zamówienia po zdaniu czystego do godz. 7⁰⁰, dodatkowo drugi raz odbiór brudnego w każdy piątek w godz. 12⁰⁰-12³⁰ oraz drugi raz w dzień poprzedzający święta także w godz. 12⁰⁰-12³⁰, dostawa i odbiór odbywał się będzie w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF, a asortymentu nieoznakowanego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, termin usługi prania w dni powszednie nie może przekroczyć 24 godzin,

- w przypadku wystąpienia szczególnych potrzeb po stronie Zamawiającego, Wykonawca na pisemne bądź telefoniczne żądanie Zamawiającego dokonywać będzie kilku odbiorów i dostaw rzeczy powierzonych do wykonania usługi w ciągu jednego dnia,
 - dostarczenia na czas trwania umowy koszy transportowych do brudnej bielizny w ilości 8 szt., o wymiarach: wys.: 180-185 cm, gł.: 75-85 cm, szer.: 70-80 cm,
 - dostarczenia na czas trwania umowy małych wózków do bielizny (tzw. koleby) w ilości 2 szt., czterokołowe o wymiarach: dł.: 80-100 cm, szer.: 60-65 cm, wys.: 75-80 cm,
 - przewożenia środkami transportu z zachowaniem zasad sanitarno-epidemiologicznych (oddzielone od siebie komory załadunkowe dla rzeczy brudnych i czystych) posiadającymi aktualną pozytywną opinię stacji sanitarno-epidemiologicznej właściwej do miejsca wykonywania przedmiotu umowy,
 - transport, załadunek i rozładunek bielizny, wykonawca zapewnia na swój koszt,
 - pokrycia kosztów przeprowadzonego przez Zamawiającego nie częściej jednak niż 1 x na 2 miesiące lub w sytuacji dochodzenia epidemiologicznego badania mikrobiologicznego wypranego przedmiotu umowy. Badania zostaną pobrane w siedzibie Zamawiającego z czystego przedmiotu prania, przez pracowników Zamawiającego i wykonane w Pracowni Bakteriologii Ogólnej na terenie Zamawiającego – koszt badania mikrobiologicznego w siedzibie Zamawiającego wynosi 65,00 zł.
 - poddania się okresowym kontrolom Zamawiającego (osobom trzecim działającym na jego zlecenie) w zakresie higieny miejsca, w którym wykonywany jest przedmiot umowy.
2. Wykonawca dostarczy oraz zainstaluje sprzęt do obsługi Systemu Radiowej Identyfikacji UHF pozwalający na bezdotykowe liczenie sztuk bielizny brudnej zdawanej przez Zamawiającego do prania oraz ewidencjonowanie bielizny czystej wydawanej do wyznaczonych komórek organizacyjnych Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do otagowania, weryfikacji asortymentu, dostarczenia i uruchomienia oprogramowania oraz przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi oprogramowania w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 26.04.2024 r.
 4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu w trybie online dostęp do monitorowania procesu związanego z obiegiem asortymentu (monitoring stanów magazynowych, reklamacje dotyczące niezgodności otrzymanego asortymentu z protokołem dostaw, składanie zamówień).
 5. Chipy użyte do oznakowania bielizny muszą być:
 - a. pasywne,
 - b. bezpieczne dla ludzi i sprzętu jak np. rozrusznik serca,
 - c. zgodność z normami ISO 15693, ISO 18000-6C,
 - d. niewpływające na działanie rezonansu magnetycznego o natężeniu 3 Tesli, jak i odporne na działanie rezonansu magnetycznego,
 - e. wyprodukowane zgodnie z wymaganymi normami ISO 9001.
 6. W przypadku utraty lub uszkodzenia chipa w procesie prania, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany i wszycia nowego chipa na własny koszt.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych usług w celu weryfikacji przekazywanego asortymentu. Ewidencja ta prowadzona będzie w programie komputerowym dostępnym przez witrynę internetową dla Zamawiającego w przeglądarce internetowej działającej w systemie Windows (Internet Explorer, Firefox, Chrome, Opera).
 8. Program komputerowy powinien umożliwiać co najmniej:
 - 1) obsługę w polskiej wersji językowej,
 - 2) liczenie, rozpoznawanie właściciela asortymentu,
 - 3) tworzenie dokumentów przyjęcia i wydania na magazyn Zamawiającego,
 - 4) ilościowy sposób weryfikacji,
 - 5) generowanie raportów, zestawień okresowych zawierających wyszczególnienie asortymentów będących w obrocie,
 - 6) eksport danych w formacie .xls i .pdf,
 - 7) autoryzowany (potwierdzony hasłem) dostęp określonych użytkowników o zdefiniowanych uprawnieniach do obsługi programu oraz dostęp wskazanych przez Zamawiającego użytkowników w trybie koordynatora do nadzorowania obiegu asortymentu we wszystkich komórkach organizacyjnych Zamawiającego,
 - 8) liczenie asortymentu, rozpoznawanie rodzaju asortymentu i śledzenie historii obiegu danej sztuki.
 9. Asortyment zamawiającego będzie oznaczany chipami w Systemie Radiowej Identyfikacji UHF w terminie 7 dni od przekazania.
 10. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć magazyn bielizny czystej i brudnej Zamawiającego w odpowiedni sprzęt i oprogramowanie wymienione w pkt. 8, które pozwoli na monitorowanie drogi pojedynczego asortymentu na terenie szpitala od momentu jego odbioru w magazynie czystej bielizny aż do momentu przekazania z magazynu brudnej bielizny do pralni z uwzględnieniem informacji na jaki oddział został wydany asortyment i z jakiego oddziału został zdany.
 11. Program musi umożliwiać:
 - dostęp określonych użytkowników do obsługi systemu,
 - wykonanie raportu aktualnego stanu asortymentu,
 - wykonanie raportu ilości asortymentu przekazanego na oddziały.
 12. Wykonawca wyposaży magazyn bielizny czystej w urządzenie umożliwiające skanowanie czystego asortymentu w Systemie Radiowej Identyfikacji w postaci anteny stołowej o wymiarach 60x60cm +/-5cm działającej na częstotliwości UHF: 865,7 - 867,5 MHz; wraz z nowym zestawem komputerowym w postaci komputera stacjonarnego z zainstalowanym programem obsługującym System Radiowej Identyfikacji UHF i laserową drukarką monochromatyczną umożliwiającą wydruk A4. W zestawie monitor LCD o przekątnej ekranu min. 23,8".

- Zestaw musi umożliwiać jednorazowe sczytywanie min. 10 szt. tagów (chipów) w Systemie Identyfikacji Radiowej użytych do oznakowania asortymentu. Do zestawu komputerowego Wykonawca dołączy przełącznik z 5 portami Ethernet. Materiały eksploatacyjne, papier do drukarki zapewni Zamawiający.
13. Wykonawca wyposaży magazyn bielizny brudnej w zamykaną kabinę o wymiarach max. 2245-2260 mm x 1250-1450 mm x 1145-1165 mm i wadze 335-365 kg, wykonaną z blachy stalowej, nierdzewnej, wyposażoną w minimum 4 anteny Systemu Radiowej Identyfikacji UHF wraz z odpowiednim czytnikiem, działającej na częstotliwości UHF: 865,7 - 867,5 MHz; nowy zestaw komputerowy w postaci komputera stacjonarnego z zainstalowanym programem obsługującym System Radiowej Identyfikacji UHF i laserową drukarką monochromatyczną umożliwiającą wydruk A4. Do zestawu komputerowego Wykonawca dołączy przełącznik z 5 portami Ethernet. Kabina musi być wykonana z materiałów nadających się do dezynfekcji powierzchniowej, zamykana na dwuskrzydłowe drzwi, zamykane manualnie. Musi być szczelna dla fal UHF, sczytująca jedynie asortyment znajdujący się w kabinie. Umożliwiająca sczytywanie asortymentu brudnego oznakowanego tagami (chipami), umieszczonego w workach włożonych do wózka o wymiarach maksymalnych: wysokość 182 cm, głębokość 80 cm, szerokość 70 cm, bez konieczności wypakowywania i dotykania asortymentu, w ilości jednorazowo min. 300 egzemplarzy.
14. Wykonawca zapewni nadzór online nad oprogramowaniem i zobowiązuje się do usuwania awarii informatycznych w czasie 24h. W przypadku awarii sprzętu czas naprawy lub wymiany urządzeń nie może przekroczyć 3 dni roboczych.
15. Zamawiający zapewni w magazynach bielizny brudnej oraz czystej dostęp do sieci elektrycznej o napięciu 230V zabezpieczonej standardowo 16A oraz dostęp kablowy do sieci Internet o przepustowości min. 15Mb/s.
16. Termin wdrożenia oprogramowania oraz sprzętu 26.04.2024 r.
17. Usługa najmu bielizny pościelowej:
- 1) Zamawiający będzie wynajmował bieliznę pościelową dla Oddziału Intensywnej Terapii w asortymencie i ilościach określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik. W celu prawidłowej realizacji zamówienia Wykonawca powinien posiadać zapas asortymentu pozwalający na ciągłość i prawidłową pracę Oddziału. Bielizna po procesie prania, pakowana będzie oddzielnie i opisana „Oddział Intensywnej Terapii”.
 - 2) W przypadku gdy Zamawiający będzie miał u siebie więcej bielizny niż wynika to z ewidencji, nadwyżka zostanie przekazana Wykonawcy.
 - 3) Rozliczanie bielizny pościelowej odbywać się będzie w kilogramach prania czystego.
 - 4) Asortyment wynajmowany, który jest własnością Wykonawcy, musi być oznakowany Systemem Radiowej Identyfikacji UHF, który będzie kompatybilny z oprogramowaniem funkcjonującym w pralni Wykonawcy i będzie zapewniał ewidencję ilości cykli prania bielizny.
 - 5) Usługa za najem naliczana będzie od momentu dostawy i uruchomienia sprzętu do sczytywania asortymentu w Systemie Radiowej Identyfikacji.
 - 6) Wynajmowana bielizna musi:
 - o Wykonana musi być z tkaniny o gramaturze od 135g-145g/m² +/-5g/m² zawierającej (+/-10%) 50%bawełny -50% poliestru.
 - o Posiadać w strukturze nanocząsteczki srebra zabezpieczające przed namnażaniem się bakterii Staphylococcus aureus (ATCC 6538), potwierdzone certyfikatem spełnienia normy wyznaczonej przez Polski Komitet Normalizacyjny
 - o Powyższy certyfikat wykonany przez niezależne laboratorium akredytowe (PCA)
 - o Temperatura prania 95 stopni
 - o Wytrzymałość na rozciąganie min.400N. Zmiana wymiarów po praniu i suszeniu nie większy niż 5%
 - o Każda sztuka oznaczona tagiem w SRI UHF
- Wykonawca wygrywający postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przedstawi powyższe dokumenty Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna

Informacja

o przetwarzaniu danych osobowych dla osób wskazanych w umowie w związku z jej realizacją

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie ul. Płocka 26
2. Z Inspektorem Ochrony Danych ze strony Zamawiającego można się skontaktować e-mailowo., e-mail iod@igichp.edu.pl
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
 - a) wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO;
 - b) wykonywania obowiązków prawnych, ciężących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
 - o rachunkowości,
 - o dostępie do informacji publicznej,
 - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - c) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO.
4. odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz Zamawiającego usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną.
5. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. podanie przez osoby reprezentujące Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak tych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługują osobom reprezentującym Wykonawcę :
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

Załącznik Nr 5 – Formularz oferty.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba: ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo.

ul.

Nr NIP: Nr REGON:

INTERNET http://

E-mail:

Tel.: Faks:

Imię i nazwisko osoby, reprezentującej wykonawcę:

Pan/Pan..... tel.

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na wykonanie usługi w zakresie prania, dostawy i instalacji sprzętu do usługi Systemu Radiowej Identyfikacji, usługi najmu bielizny pościelowej oraz znakowania bielizny Zamawiającego chipami w Instytucie Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie, składamy niniejszą ofertę:

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty za cenę:

Cena brutto: PLN (słownie: PLN).

2. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy i zobowiązujemy się, że:

1. wykonamy zamówienie w terminie 74 dni od daty zawarcia umowy,
2. termin płatności wynosi: 60 dni,

4. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon: Fax.:

Nazwa firmy:

Siedziba i adres:

Telefon: Fax.:

Osoby upoważnione do reprezentacji:

Zakres - do reprezentowania w postępowaniu lub zawarcia umowy*.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera/nie zawiera* na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

8. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu do złożenia oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

9. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

....., dnia

* niewłaściwe skreślić.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy)