



**INSTYTUT GRUŹLICY I CHORÓB PŁUC**

**01-138 Warszawa, ul. Płocka 26**

**Tel. +48224312256 Fax. +48224312452**

**KRS: 0000141482 NIP: 525-00-08-838 REGON: 000288490**

Warszawa, dnia 24.04.2025 r.

AA.26.9.2025

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc z siedzibą w Warszawie 01-138, ul. Płocka 26 zaprasza Państwa do złożenia oferty na wykonanie usługi odbioru odpadów komunalnych w ilościach i terminach opisanych w załączniku nr 2, realizowanego na podstawie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem udzielania przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), który jest dostępny na stronie internetowej.

Warunki zapytania ofertowego, przedmiot zamówienia, wielkość oraz zakres zostały opisane w załączonych dokumentach.

**Załączniki:**

Załącznik Nr 1: Warunki zapytania ofertowego.

Załącznik Nr 2: Formularz cenowy.

Załącznik Nr 3: Projekt umowy.

Załącznik Nr 4: Klauzula Informacyjna.

Załącznik Nr 5: Formularz ofertowy.

Z poważaniem

Zastępca Dyrektora  
ds. Administracyjno-Technicznych  
Instytutu Gruźlicy i Chorób Płuc  
*[Podpis]*  
mgr inż. Marek Marszałkowski

## **Załącznik Nr 1 - Warunki zapytania ofertowego.**

### **1. Nazwa, adres zamawiającego, adres e-mail oraz strona www.**

Zamawiający: Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc, ul. Płocka 26, 01-138 Warszawa;  
tel. +48-22-43-12-325;  
fax. +48-22-43-12-452;  
e-mail: p.niemczura@igichp.edu.pl  
https://www.igichp.edu.pl/

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1 Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z regulamin udzielania przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 2.2 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu oraz w sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1149 z późn. zm.) i innych przepisów powszechnie obowiązujących prawa.
- 2.3 W dalszej części słowa zaproszenie do złożenia ofert/zapytanie ofertowe są używane wymiennie.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów komunalnych z siedziby Zamawiającego w ilościach i terminach wskazanych w formularzu cenowym stanowiący załącznik nr 2.

#### **3.2 Wykonawca zobowiązuje się do:**

- a) dostarczenia do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady w ilościach i o pojemnościach wskazanych w formularzu cenowym /załącznik nr 2/ **w terminie do 30.04.2025 r.**
  - b) dostarczone pojemniki powinny posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną, być w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, ze sprawnym systemem jezdnym umożliwiającym ich przemieszczanie oraz sprawnymi kłapami umożliwiającymi ich otwieranie i zamykanie.
  - c) oznakowania pojemników zgodnie z rodzajem gromadzonych w nim odpadów oraz zgodnie z obowiązującymi wymogami w tym zakresie
  - d) naprawy lub wymiany pojemnika na inny na swój koszt w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia
- 3.3 Dodatkowe informacje dotyczące Przedmiotu zamówienia:
- a) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 2
  - b) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dodatkowych odbiorów w terminach innych niż wskazane w załączniku nr 2, Wykonawca dokona odbioru zgłoszonych odpadów w terminie 12 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego
  - c) Wykonawca zapewni samochody do transportu pojemników do selektywnej zbiórki odpadów bez dodatkowych opłat
  - d) Wykonawca będzie wykonywał usługę przy pomocy własnego sprzętu i wyposażenia
  - e) każdy odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa odnoszącymi się do elektronicznego systemu Bazy Danych Odpadowych (BDO)

### **4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

### **5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

### **6. Termin wykonania zamówienia.**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w czasie 12 miesięcy począwszy od dnia 01.05.2025 r.

### **7. Informacje dotyczące warunków składania ofert przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.**

- 7.1 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców (konsorcja/spółki cywilne):
- wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w zapytaniu ofertowym albo do reprezentowania w zapytaniu ofertowym i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
  - w przypadku spółki cywilnej wykonawcy są zobowiązani przedłożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo, chyba że pełnomocnictwo wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 7.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

### **8. Dodatkowe informacje dla wykonawców.**

- 8.1. Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia.
- 8.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

### **9. Formularze i dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

- 9.1 Do oferty wykonawca dołącza wypełniony Formularz ofertowy – wzór stanowi Załącznik Nr 5.
- 9.2 Do oferty wykonawca dołącza wypełniony Formularz cenowy – wzór stanowi Załącznik Nr 2.
- 

- 9.3 Dokumenty, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, potwierdzające uprawnienie osób do podpisania oferty i innych dokumentów, oraz złożenia oświadczeń o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dołączonych do oferty dokumentów rejestrowych.

**10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

10.1 Zapytanie ofertowe prowadzi się z zachowaniem jako podstawowej formy pisemnej.

10.2 Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 10.3 zamawiający dopuszcza, aby komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniach usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.).

10.3 W przypadku wezwania przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, dokumentów lub pełnomocnictw, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć w formie wskazanej przez zamawiającego w wezwaniu.

10.4 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniach usług drogą elektroniczną strona, która je otrzymuje jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w pkt 1 zaproszenia do złożenia oferty.

10.5 Osoba uprawniona do kontaktowania się z wykonawcami jest: Kierownik Działu Administracyjnego Paweł Niemczura tel +48224312325; e-mail: p.niemczura@igichp.edu.pl

10.6 Godzinami pracy osoby, o której mowa w pkt 10.5, są godz. od 08:00 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

10.7 Zapytanie ofertowe prowadzi się w języku polskim.

10.8 Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie adres poczty elektronicznej (e-mail), na które będą przekazywane, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przez zamawiającego.

**11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści zapytania ofertowego.**

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści warunków zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do złożenia ofert, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zaproszenie do złożenia ofert jest udostępnione na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

11.5 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść warunków zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do złożenia ofert.

11.6 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

11.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zaproszenia do złożenia ofert a treścią udzielonych wyjaśnień oraz zmian zaproszenia do

złożenia ofert, jako obowiązujące należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

**12. Termin związania z ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert wskazanego w pkt 16. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**13. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.**

Nie jest wymagane.

**14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Nie jest wymagane.

**15. Opis sposobu przygotowania ofert.**

15.1 Oferta musi być sporządzona zgodnie z zasadami wynikającymi z warunków zapytania ofertowego.

15.2 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

15.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

15.4 Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

15.5 Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

15.6 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

Adres wykonawcy.

„Oferta na wykonanie usługi odbioru odpadów komunalnych z Instytutu Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie”

Nie otwierać przed 29.04.2025 r. godz. 09:15.

15.7 Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wskazane w zaproszeniu do złożenia ofert. Dokumenty muszą mieć formę oryginału lub ko p i i poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

15.8 Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał wykonawca w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

15.9 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.10 Wskazane jest, aby strony oferty (wszystkie dokumenty składające się na ofertę) były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, a informacja o ilości stron, zamieszczona w treści oferty.

15.11 W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

15.12 Wszystkie strony oferty w formie pisemnej powinny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę.

15.13 Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany oferty albo jej wycofanie winny być doręczone zamawiającemu, pod rygorem nieważności, na piśmie, opakowane tak jak oferta i oznaczone wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE OFERTY”, przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian albo wycofaniu. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

15.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

15.15 Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały wykonawcę.

#### 16 Miejsce i termin składania ofert.

16.1 Oferty należy składać w Instytucie Gruźlicy i Chorób Płuc, ul. Płocka 26, 01-138 Warszawa, budynek „E”, Dział Administracyjny pok. Nr 102 w terminie do dnia 29.04.2025 r. do godz. 09:00.

16.2 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

#### 17 Miejsce i termin otwarcia ofert.

17.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.04.2025 r. o godz. 09:15 w siedzibie zamawiającego budynek „E”, Dział Administracyjny pok. nr 102

17.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.3 Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

17.4 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

17.5 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie udostępniona na tablicy ogłoszeń zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego jak w pkt I zaproszenia do złożenia oferty jeżeli zaproszenie do złożenia oferty jest udostępnione na stronie internetowej.

17.6 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin

i miejsce podpisania umowy.

17.7 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem składania ofert jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

#### 18 Sposób obliczenia ceny oferty.

18.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty: usługi, oraz materiałów z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).

18.2 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z zaproszenia do złożenia oferty i należy ją traktować jako wynagrodzenie ostateczne.

18.3 Ceny wszystkich elementów zamówienia określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

18.4 Cena powinna być wyrażona w złotych.

18.5 Cena musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

18.6 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych.

#### 19 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

19.1 W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

| Nr kryt. | Kryterium oceny. | Znaczenie. |
|----------|------------------|------------|
| 1.       | Cena.            | 100%       |

19.2 Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

| Wzór.                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| $\text{Liczba punktów} = (C_n / C_b \times 100 \text{ pkt})$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <math>C_n</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert ważnych,</li><li>- <math>C_b</math> – cena oferty badanej.</li></ul> |

19.3 Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19.4 Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku zapytania ofertowego, w tym także o zamknięciu zapytania ofertowego bez dokonania wyboru.

## **20 Zawarcie umowy.**

- 20.1 Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w formie pisemnej poprzez złożenie podpisów na dokumencie obejmującym treść oświadczeń woli przez każdą ze stron.
- 20.2 Projekt umowy określa Załącznik Nr 3 do warunków zapytania ofertowego.
21. **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 21.1 Zamawiający zawiadomi wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć umowę zgodnie z projektem umowy.
- 21.2 Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaże zamawiającemu informacje o osobach które będą podpisywać umowę oraz przedstawi umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile występują).
- 21.3 Zamawiający zawrze umowę w terminie związania z ofertą.
- 21.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, wzywany dwukrotnie do podpisania umowy we wskazanym terminie nie podpisze jej, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **22. Postanowienia końcowe.**

- 22.1 Zamawiający odrzuci ofertę:
1. złożoną przez wykonawcę po terminie,
  2. zawierającą nieprawdziwe informacje,
  3. nieważną,
  4. niezgodną z warunkami zapytania ofertowego;
  5. jeżeli wykonawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny,
  6. jeżeli wykonawca złożył ofertę alternatywną.
- 22.2 Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, gdy:
1. nie wpłynęła żadna oferta,
  2. zostaną odrzucone wszystkie oferty,
  3. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
  4. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zapytania ofertowego lub zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego, np. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć, zostaną mu cofnięte środki przyznane na sfinansowanie zamówienia.
- 22.3 Zamawiający, po upływie terminu składania ofert zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany warunków zapytania ofertowego bez podania przyczyn.
- 22.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyn.

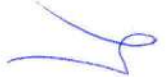
## **23. Ochrona danych osobowych.**

**Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:**

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie ul. Płocka 26
2. Z Inspektorem Ochrony Danych ze strony Zamawiającego można się skontaktować e-mailowo., e-mail [iod@igichp.edu.pl](mailto:iod@igichp.edu.pl)
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
  - a) wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO;
  - b) wykonywania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
    - o rachunkowości,
    - o dostępie do informacji publicznej,
    - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  - c) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO.
4. odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty kontrolne i nadzorcze,

procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz Zamawiającego usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną.

5. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. podanie przez osoby reprezentujące Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak tych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje osobom reprezentującym Wykonawcę :
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.



## Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy.

## Formularz Cenowy

| L-p.          | Nazwa frakcji odpadu komunalnego                                                                                                                      | Kod odpadu            | Typ pojemnika | Ilość | Cena netto (zł/szt.) | Częstotliwość odbiorów              | Wartość tygodniowa | Ilość TYGODNI | Wartość netto 12 m-cy | VAT % | Wartość brutto 12 m-cy |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-------|----------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------|-----------------------|-------|------------------------|
| 1             | Odpady zmieszane (20 03 01)<br>Pojemnik - 5szt. o poj. 1100L<br>Odbiór 6x w tygodniu /poniedziałek - sobota/<br>*Oprócz dni ustawowo wolnych od pracy | 20 03 01              | 1100l         | 5     |                      | 6x w tygodniu /poniedziałek-sobota/ |                    | 50            |                       |       |                        |
| 2             | Papier (20 01 01)<br>Pojemnik - 2szt. o poj. 1100L<br>Odbiór 2x w tygodniu                                                                            | 20 01 01              | 1100l         | 2     |                      | 2x w tygodniu                       |                    | 50            |                       |       |                        |
| 3             | Metal+tworzywa sztuczne (20 01 40/ 20 01 39)<br>Pojemnik - 4szt. o poj. 1100L<br>Odbiór 2x w tygodniu                                                 | 20 01 40/<br>20 01 39 | 1100l         | 4     |                      | 2x w tygodniu                       |                    | 50            |                       |       |                        |
| 4             | Szkło (20 01 02)<br>Pojemnik - 1szt. o poj. 1100L<br>Odbiór 1x w tygodniu                                                                             | 20 01 02              | 1100l         | 1     |                      | 1x w tygodniu                       |                    | 50            |                       |       |                        |
| 5             | Bioodpady (20 02 01)<br>Pojemnik - 1szt. o poj. 240L<br>Odbiór 1x w tygodniu                                                                          | 20 02 01              | 240l          | 1     |                      | 1x w tygodniu                       |                    | 50            |                       |       |                        |
| <b>RAZEM:</b> |                                                                                                                                                       |                       |               |       |                      |                                     |                    |               |                       |       |                        |

Odbiór odpadów od poniedziałku do soboty w godzinach 6.00 – 10.00

..... dnia .....

(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania wykonawcy)



**UMOWA NR ...../2025**

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie

pomiędzy:

Instytutem **Gruźlicy i Chorób Płuc** z siedzibą w Warszawie 01-138, ul. Płocka 26, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000141482, posiadającym NIP nr 525-000-88-38, REGON nr 000288490,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

a

.....,  
.....  
.....

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza 130 000 złotych

**§ 1 Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi odbioru **odpadów komunalnych** w ilościach i terminach szczegółowo opisanych w załączniku nr 2 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

1) spełnia wszystkie wymagane przepisami warunki dla prowadzenia działalności w zakresie zbierania odpadów oraz posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w tym zakresie;

2) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego pisemnie o każdorazowych zmianach w zakresie posiadanych uprawnień niezbędnych do realizacji umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, potencjał i możliwości, że spełnia warunki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy przewidziane przez obowiązujące przepisy prawa.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, ze złożoną ofertą, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:

1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1578 t.j.),

2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U z 2024 r. poz. 54 t.j.),

3) ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2024 r. poz.927 t.j.),

4) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399 t.j.),

5) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 t.j.),

6. Z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego, Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami.

**§ 2 Obowiązki stron umowy.**

1. Wykonawca, w ramach wykonania przedmiotu umowy, zobowiązany jest do dostarczenia do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady w ilościach i o pojemnościach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy – w terminie do 30.04.2025 r.

2. Dostarczone pojemniki powinny posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną, być w dobrym stanie technicznym, ze sprawnym systemem jezdnym umożliwiającym ich przemieszczanie oraz sprawnymi kłapami umożliwiającymi ich otwieranie i zamykanie. Oznakowanie pojemników powinno być dostosowane do rodzaju gromadzonych w nich odpadów oraz zgodne z obowiązującymi wymogami w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać pojemniki na odpady stałe w należytym stanie technicznym i sanitarnym w okresie obowiązywania umowy.

4. Zamawiający ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o zaginięciu lub zniszczeniu pojemnika. W takim przypadku, gdy zaginięcie lub zniszczenie nastąpiło w wyniku okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany pojemnika na inny na swój koszt w terminie 24 godzin od chwili otrzymania pisemnego zawiadomienia przekazanego faxem/mailem na nr/adres wskazany w § 8 ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów w terminach wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dodatkowych odbiorów w terminach innych niż wskazane w załączniku nr 2, Wykonawca dokona odbioru zgłoszonych odpadów w terminie 12 godzin od chwili pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby odbioru mailem na nr/adres wskazany w § 8 ust. 2.
5. Każdy odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa odnoszącymi się do systemu Bazy Danych Odpadowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej w wykonywaniem Umowy (odpowiedzialność deliktowo-kontraktowa), na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ubezpieczenie takie musi obejmować również szkody wyrządzone przez podwykonawców, jeżeli biorą udział w realizacji Umowy.
7. W dniu podpisania Umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu uwierzytelnione: kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenia w zakresie wymaganym Umową oraz dowody opłacenia składek ubezpieczeniowych.
8. Wykonawca zobowiązany jest bez odrębnych wezwań do składania Zamawiającemu uwierzytelnionych dowodów potwierdzających opłacanie składek ubezpieczeniowych w terminach wymaganych przez ubezpieczyciela dokumentujących nieprzerwaną ochronę ubezpieczeniową.
9. Posiadanie przez Wykonawcę wymaganego ubezpieczenia nie wyłącza i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej Umowy.

### **§ 3 Termin realizacji umowy.**

Umowa zawarta na okres od dnia.....do dnia .....

### **§ 4 Wartość umowy i sposób rozliczenia.**

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy i odebranych od Zamawiającego odpadów.
2. Ceny jednostkowe netto za odbiór odpadów komunalnych określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy nie może przekroczyć kwoty: ..... brutto PLN (słownie:.....PLN).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem umowy, w tym w szczególności koszty usługi odbioru i transportu odpadów, dostawy pojemników na odpady, robocizny, ubezpieczenia, podatek VAT.
5. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 oraz łączna wartość brutto o której mowa w ust. 3 nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy mniejszych potrzeb w zakresie ilości odbieranych odpadów niż określone w załączniku nr 2 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia maksymalnie o 20% ilości odbieranych odpadów i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
7. Rozliczenie wykonania usługi następować będzie w okresach miesięcznych.
8. Podstawą wystawienia faktury za dany miesiąc jest potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego liczba pojemników z odpadami odebranych w ciągu jednego miesiąca (zestawienie z ilości odebranych odpadów doręczone Zamawiającemu w przeddzień wystawienia faktury).
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę zawierającą wszystkie dane wymagane przepisami prawa oraz dane wymagane niniejszą umową.
10. Wykonawca dostarczy fakturę do siedziby Zamawiającego.
11. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl)) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku Wykonawca przesyła fakturę za pośrednictwem skrzynki o następujących danych identyfikujących Zamawiającego: [efaktury@igichp.edu.pl](mailto:efaktury@igichp.edu.pl) Informację o fakcie złożenia faktury za pośrednictwem PEF Wykonawca przesyła Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: [efaktury@igichp.edu.pl](mailto:efaktury@igichp.edu.pl)

12. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
13. Za datę zapłaty Strony uznawać będą datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wystawcą faktur może być wyłącznie podmiot, którego tożsamość prawna została ustalona z chwilą złożenia oferty.
15. (W przypadku, gdy stroną umowy jest konsorcjum jedynym i wyłącznym podmiotem uprawnionym do wystawienia faktury i otrzymania wynagrodzenia jest lider konsorcjum, wskazany w złożonej ofercie.)\* o ile dotyczy.

### **§ 5 Kary umowne**

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych z następujących tytułów i w następującej wysokości:

- 1) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 3,
- 2) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub do powstania których się przyczyni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 3,
- 3) w przypadku opóźnienia wykonania umowy w terminach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy, oraz w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia bez pisemnego wezwania do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. W przypadku gdy nie będzie możliwe dokonanie potrącenia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not obciążeniowych w terminie 7 dni od daty ich doręczenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

### **§ 6 Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku, gdy:
  1. Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy,
  2. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny wstrzymał wykonanie umowy przez okres trwający dłużej niż 5 dni.
  3. Wykonawca nie dysponuje aktualną, opłaconą polisą ubezpieczeniową lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
  4. utraty uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 2.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu wykonanych usług.

### **§ 7**

#### **Podwykonawstwo.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w sposób i na zasadach określonych w niniejszej Umowie. Podwykonawcy mają prawo zatrudnić dalszych podwykonawców według tych samych zasad.
2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
  - a) powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
  - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - c) zrezygnować z podwykonawstwa;
  - d) zmienić podwykonawcę.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej w pkt a) – d) nie mogą powodować naruszenia zasady określonej w ust. 1 zd. pierwsze.

4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić po spełnieniu wymogów określonych w niniejszym paragrafie.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom/ dalszym Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniedbania osób i Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za własne działania lub zaniechania.

#### **§ 8 Nadzór nad realizacją umowy.**

1. W imieniu Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą będzie:  
.....  
tel: ....., e-mail: .....
2. W imieniu Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym będzie:  
.....
3. Każda ze Stron może dokonać zmian reprezentujących jej osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, pod rygorem nieważności i nie wymaga zmiany Umowy.

#### **§ 9 Ciesja i poufność.**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach stron, jak również:
  - 1) informacji dotyczących podejmowania przez każdą ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
  - 2) informacji zastrzeżonych jako tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania - o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każda ze stron może ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa - członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji poufnych, udostępnionych przez drugą stronę w celu prowadzenia działań wynikających z niniejszej umowy i nie wykorzystywania ich przeciwko interesom drugiej strony.
7. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub w celu przekraczającym zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby przy udziale których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami umowy dotyczącymi ochrony poufnych informacji, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy.
9. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
10. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew powyższym postanowieniom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.

#### **§ 10 Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny.**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu



takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie, ul. Płocka 26 01-138 Warszawa
2. Z Inspektorem Ochrony Danych ze strony Zamawiającego można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo [iod@igichp.edu.pl](mailto:iod@igichp.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a. wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO;
  - b. wykonywania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
    - Prawo zamówień publicznych,
    - o rachunkowości,
    - o dostępie do informacji publicznej,
    - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  - c. realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz Zamawiającego usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednak brak tych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - ***na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO***

#### § 11 Siła wyższa.

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub

w

części.

W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie być uzgodnione przez Strony umowy.

#### **§ 12 Postanowienia końcowe.**

1. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:  
Załącznik Nr 1 – Kopia oferty Wykonawcy;  
Załącznik Nr 2 – Kopia formularza cenowego;  
Załącznik Nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;  
Załącznik Nr 4 - Klauzula informacyjna;  
Załącznik Nr 5- Zezwolenia (decyzje administracyjne dotyczące uprawnień wykonawcy do wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy);  
Załącznik Nr 6 - kopia polisy ubezpieczeniowej.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



Informacja

o przetwarzaniu danych osobowych dla osób wskazanych w umowie w związku z jej realizacją

**Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:**

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie ul. Płocka 26
2. Z Inspektorem Ochrony Danych ze strony Zamawiającego można się skontaktować e-mailowo., e-mail [iod@igichp.edu.pl](mailto:iod@igichp.edu.pl)
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
  - a) wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO;
  - b) wykonywania obowiązków prawnych, ciężących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
    - o rachunkowości,
    - o dostępie do informacji publicznej,
    - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  - c) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO.
4. odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz Zamawiającego usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną.
5. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. podanie przez osoby reprezentujące Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak tych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje osobom reprezentującym Wykonawcę :
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

**Załącznik Nr 5 – Formularz oferty.**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

**Nazwa:** .....

**Siedziba: ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo.**

**ul.** .....

.....

**Nr NIP:** ..... **Nr**

**REGON:** .....

**INTERNET**

**http://** .....

**E-**

**mail:** .....

.....

**Tel.:** .....

**Faks:** .....

**Imię i nazwisko osoby, reprezentującej wykonawcę:**

**Pan/Pan.** .....

**tel.** .....

**OFERTA**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na wykonanie usługi odbioru odpadów komunalnych z Instytutu Gruźlicy i Chorób Płuc w Warszawie, składamy niniejszą ofertę:

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty za cenę:

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| <b>Cena brutto:</b> ..... PLN (słownie: ..... PLN). |
|-----------------------------------------------------|

2. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy i zobowiązujemy się, że:
  1. wykonamy zamówienie w terminie 12 miesięcy od dnia 01.05.2025r.,
  2. termin płatności wynosi: 60 dni,

4. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię: .....

Stanowisko: .....

.....

Telefon: .....

Nazwa .....

firmy: .....

Siedziba i adres: .....

Telefon: .....

Osoby upoważnione do

reprezentacji: .....

Zakres - do reprezentowania w postępowaniu lub zawarcia umowy\*.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera/nie zawiera\* na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.



8. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu do złożenia oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części ....., wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy .....

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. ....
2. ....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia .....

\* niewłaściwe skreślić.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania wykonawcy

